

**UCHWAŁA NR XIII/65/2015  
RADY GMINY W DWIKOZACH**

z dnia 27 listopada 2015 r.

**w sprawie zmian w Uchwale Nr IX/43/03 Rady Gminy w Dwikozach z dnia 24 października 2003 roku  
w sprawie nadania statutów sołectwom położonym na terenie Gminy Dwikozy.**

Na podstawie art. 35 ust.1 i 3, art. 36 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515/

**Rada Gminy w Dwikozach ustala co następuje:**

**§ 1.**

W Uchwale Nr IX/43/03 Rady Gminy w Dwikozach z dnia 24 października 2003 roku w sprawie nadania statutów sołectwom położonym na terenie Gminy Dwikozy dokonuje się następujących zmian:

1. W § 1 po sołectwie „Winiarki” dodaje się sołectwo „Jaroszkówka”, oraz zmienia się dalszą treść § 1, a mianowicie „załączniki od Nr 1 do Nr 23” zmienia się na „załączniki od Nr 1 do Nr 24”,
2. W załączniku Nr 15 pn.: „Statut Sołectwa Romanówka” w Rozdziale I pn. „Postanowienia ogólne” § 1 pkt. 1 i 3 otrzymują brzmienie „Ogół mieszkańców sołectwa tj. 200 osób stanowi samorząd mieszkańców wsi” oraz pkt. 3 „Teren sołectwa obejmuje wieś Romanówka o powierzchni 412,52 ha”.
3. Załącznik Nr 24 pn. „Statut Sołectwa Jaroszkówka” stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Dwikozach

**Marek Koziel**

Załącznik do Uchwały Nr XIII/65/2015  
Rady Gminy w Dwikożach  
z dnia 27 listopada 2015 r.

## **Statut Sołectwa Jaroszkówka**

### **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Jaroszkówka w ilości: 48 osób stanowi samorząd mieszkańców wsi.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Jaroszkówka.
3. Teren sołectwa Jaroszkówka obejmuje część wsi Romanówka o powierzchni: 100,48 ha.

#### **§ 2.**

Sołectwo Jaroszkówka jest jednostką pomocniczą gminy Dwikoży i funkcjonuje na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Statutu Gminy Dwikoży.
3. niniejszego Statutu.

#### **§ 3.**

Ileć w niniejszym statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Dwikoży.
2. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą gminy.
3. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
4. Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa.
5. Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający Sołtysa.
6. Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

#### **§ 4.**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Jaroszkówka w tym:

1. Zadania sołectwa i zakres działania.
2. Organy sołectwa i zakres ich kompetencji.
3. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania.

### **Rozdział II. Zakres działania i zadania sołectwa.**

#### **§ 5.**

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz innych podmiotów, a w szczególności:

1. Opiniowanie projektów uchwał w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, tj. regulacji prawnych dotyczących tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiana granic czy nazwy sołectwa, zmiana statutu sołectwa, przekazywanie lub odbieranie sołectwu składników majątkowych należących do gminy jako właściciela.

2. Występowanie do Rady Gminy w Dwikozach o rozpatrywanie spraw publicznych sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

3. Współpraca z radnymi, którzy są wybrani z terenu okręgu, głównie w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej oraz przeciwpowodziowej i innych klęsk żywiołowych.

4. Składanie wniosków do projektu budżetu gminy związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności socjalno – bytowych, infrastruktury technicznej, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania.

5. Organizowanie przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych tj. samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury, podejmowanie działań mających na celu likwidację konfliktów społecznych, zwalczania patologii społecznych, propagowanie gospodarności oraz poszanowania praw i wartości moralnych.

6. Organizowanie zasad współżycia społecznego oraz tworzenie pomocy sąsiedzkiej.

7. Zarządzanie i korzystanie z przekazanego sołectwu mienia komunalnego stosując przy tym zasady gospodarności.

### **Rozdział III. Organy sołectwa i zakres ich kompetencji.**

#### **§ 6.**

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ stanowiący i kontrolny.
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działania sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

#### **§ 7.**

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków oraz ich odwoływanie,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach lokalnych sołectwa o podstawowym znaczeniu, a w szczególności tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia jednostki pomocniczej, w tym zmiana granic czy nazwy sołectwa, zmiana statutu sołectwa, przekazywanie lub odbieranie sołectwu składników majątkowych należących do gminy jako właściciela,
- 3) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ gminy,
- 4) decydowanie o potrzebie, rozwoju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 5) rozpatrywanie rocznych sprawozdań i ocena pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej z punktu widzenia interesów sołectwa.

3. Uchwały, opinie i stanowisko Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

4. W zależności od charakteru sprawy Wójt Gminy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy, w szczególności, gdy do załatwienia sprawy wymagane są środki budżetowe.

5. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje zebranie wiejskie lub sołtysa.

### **§ 8.**

1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udział w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom gminy,
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności wymienionych w pkt. 1 - 3,
- 5) udziału w głosowaniu,
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania do organów sołectwa.

### **§ 9.**

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać zebranie na pisemny wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, przy czym w tym przypadku zebranie winno być zwołane w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

3. Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie przekazuje informacje o miejscu i terminie zwołania zebrania, na, co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. Zebranie jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział, co najmniej 1/5 uprawnionych.

5. Jeżeli w zebraniu zwołanym nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, z takim samym porządkiem obrad zwołuje się Zebranie Wiejskie w drugim terminie bez względu na liczbę uczestniczących w nim uprawnionych mieszkańców sołectwa, jednak nie wcześniej, niż po upływie 30 minut po pierwszym terminie.

6. Dla ważności zebrania wymagane jest zawarcie w ogłoszeniu informującym o terminie, godzinie i miejscu zebrania jednocześnie informacji, iż w przypadku braku wymaganej frekwencji zebranie odbędzie się w tym samym dniu i miejscu o 30 minut później od pierwotnie zaplanowanego.

### **§ 10.**

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Zebranie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

3. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

4. Projekt porządku obrad zebrania przedstawia Sołtys lub przewodniczący obrad.

5. Zebranie Wiejskie przyjmuje porządek obrad przez głosowanie.

### **§ 11.**

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców.
- 2) udzielania głosu poza kolejnością.
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców.

- 4) odbieraniu głosu.
- 5) zamykaniu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad.
- 6) żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### **§ 12.**

1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim, w głosowaniu jawnym z wyłączeniem spraw określonych w § 22 ust. 1. niniejszego statutu.

2. Zebranie może także postanowić o tajności głosowania na wniosek  $\frac{1}{4}$  uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu.

3. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania oraz protokolant.

#### **§ 13.**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

2. W czasie niemożności pełnienia urzędu przez Sołtysa, spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem bądź innymi przemijającymi okolicznościami – jego obowiązki przejmuje jeden z członków Rady Sołeckiej.

3. Decyzja o zastępstwie należy do Rady Sołeckiej.

4. Ustanowienie zastępstwa Sołtysa wymaga zawiadomienia o powyższym organów gminy z określeniem, kto imiennie pełni zastępstwo, w jakim zakresie oraz na jaki czas jest ustanowione zastępstwo.

#### **§ 14.**

Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.

#### **§ 15.**

Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

1. Organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołeckiej.

2. Występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenia działalności interwencyjnej, w tym zakresie z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

3. Wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów prawa oraz realizowanie uchwał organów gminy dotyczących sołectwa.

4. Kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych.

5. Współpraca z organami gminy.

6. Udział w naradach organizowanych przez Wójta Gminy.

#### **§ 16.**

Sołtys, co najmniej raz w roku składa na Zebraniu Wiejskim sprawozdania ze swojej działalności.

#### **§ 17.**

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## **§ 18.**

Rada Sołecka składa się z 3 osób – łącznie z sołtysiem i jest organem wspomagającym Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.

Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z bieżącej działalności i prowadzi jej obradom.

Do zadań Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji, a w szczególności:

1. Przygotowanie zebrań i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań.
2. Organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał i zarządzeń organów gminy dotyczących sołectwa.
3. Występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenia działalności interwencyjnej w tym zakresie.
4. Pełnienie zastępstwa Sołtysa w przypadku określonym w § 13 ust. 2 niniejszego statutu.

## **§ 19.**

Działalność w organach sołectwa i w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Sołtys za wykonywanie zadań określonych uchwałą Rady Gminy otrzymuje prowizję w wysokości określonej w tej uchwale.

## **§ 20.**

Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a gospodarka finansowa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

## **Rozdział IV.**

### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa i ich odwoływania.**

## **§ 21.**

1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady Gminy.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w drodze zarządzenia tak, aby mogły one odbyć się nie później niż w ciągu 3 – ch miesięcy od rozpoczęcia kadencji.
3. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta Gminy, który ustala dzień, godzinę i miejsce zebrania, o czym ustępujący Sołtys zawiadamia mieszkańców, na co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Przepisy § 9 stosuje się odpowiednio.

## **§ 22.**

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.
2. Wybory przeprowadza się oddzielnie na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej.
3. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur oraz kandydatami, a także prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy obecni na Zebraniu Wiejskim.
4. Na Zebraniu Wiejskim, na którym przeprowadza się wybory uczestnicy są zobowiązani podpisać listę obecności, a odmowa podpisania listy obecności skutkuje wyłączeniem z głosowania.
5. Lista obecności jest podstawą do stwierdzenia quorum i ustalenia legitymacji prawnej do głosowania.

### § 23.

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania, przy czym członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa, a wybór członków komisji następuje w głosowaniu jawnym.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów i ustalenia, czy nie istnieją przeszkody, o jakich mowa w § 22,
- 2) przygotowanie kart do głosowania, przy czym kandydatów umieszcza się na karcie wg alfabety,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Za wybranego Sołtysa uważa się tę kandydaturę, która uzyskała najwyższą liczbę głosów.

4. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się te kandydatury, które kolejno w łącznym głosowaniu uzyskały najwyższą liczbę głosów.

5. W przypadku równej liczby głosów wybory powtarza się. Jeżeli druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia ponowne głosowanie ustala się na kolejnym Zebraniu Wiejskim zwołanym w ciągu 7 dni od daty pierwszych wyborów.

### § 24.

Mandat funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) utraty prawa wybieralności /prawomocne orzeczenie/,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem za popełnione przestępstwa,
- 5) odwołania przed upływem kadencji.

### § 25.

1. Wygaśnięcie mandatu w związku z § 24 stwierdza Wójt Gminy.

2. Odwołanie Sołtysa przed upływem kadencji może dokonać Zebranie Wiejskie z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy.

3. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 1/3 uprawnionych do głosowania.

4. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

### § 26.

1. W razie wygaśnięcia mandatu lub odwołania Sołtysa Wójt Gminy zarządza ponowne wybory.

2. W razie wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej lub odwołania z tej funkcji ponowne wybory zarządza Sołtys.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się, jeżeli do upływu kadencji organów sołectwa zostało nie więcej niż trzy miesiące. W tym przypadku obowiązki Sołtysa pełni jeden z członków Rady Sołeckiej wybrany przez nią, jak w § 13 niniejszego statutu.

**Rozdział V.**  
**Postanowienia końcowe.**

**§ 27.**

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.

**§ 28.**

W sprawach spornych wiążącej interpretacji statutu dokonuje Rada Gminy.

**§ 29.**

Niezależnie od Rady Gminy nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.